



Uchwała nr 1
Walnego Zebrania Studenckiego Koła Naukowego Fizyków Bozon
z dnia 28 stycznia 2025 r.

w sprawie: zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Regulaminu Koła

§ 1

Na podstawie § 8 ust. 1 Regulaminu Studenckiego Koła Naukowego Fizyków Bozon, Walne Zebranie wprowadza następujące zmiany w Regulaminie Koła:

1. W § 3 ust. 2 zastępuje się „pisemnej deklaracji” przez „deklaracji w formie pisemnej lub elektronicznej”.
2. § 3 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„Członek Koła jest zobowiązany do:

- a. przestrzegania postanowień Regulaminu, uchwał Zarządu oraz Walnego Zebrania;
- b. brania czynnego udziału w życiu Koła, poprzez zaangażowanie w co najmniej jeden z wymienionych obszarów działalności:
 - i. działalność naukowo-badawcza, polegająca na realizacji koordynowanych przez Koło projektów;
 - ii. działalność popularyzacyjna, polegająca na przygotowywaniu i przeprowadzaniu pokazów demonstracji fizycznych oraz udziale w wydarzeniach popularnonaukowych;
 - iii. działalność organizacyjna, polegająca na współorganizacji wydarzeń wewnętrznych Koła oraz promocji w mediach społecznościowych i przestrzeni publicznej;tak długo, jak działalność Koła odbywa się w trybie standardowym.
- c. troski o dobre imię Koła oraz popularyzowania jego idei.”.

3. W § 3 ust. 7 lit. b. zastępuje się „Statutu” przez „Regulaminu”.
4. W § 3 ust. 12 zastępuje się „ust. 10” przez „ust. 10-11”.
5. W § 4 ust. 2 lit. b. wykreśla się „Koła”.
6. § 4 ust. 2 lit. g. otrzymuje brzmienie:

„zatwierdzanie przedkładanego przez Zarząd pisemnego sprawozdania z działalności Koła, o którym mowa w § 6 ust. 16, podczas mijającej kadencji, w tym z wykorzystania otrzymanych środków,”.

7. W § 4 ust. 14 zastępuje się „ust. 12” przez „ust. 13”.



8. § 5 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„Zarząd składa się z siedmiu Członków: Prezesa, Wiceprezesa, Sekretarza, Koordynatora ds. Finansowych, Koordynatora Działalności Naukowej, Koordynatora Działalności Pokazowej oraz Koordynatora ds. Organizacyjnych.”.

9. W § 5 uchyla się ust. 9.

10. W § 5 ust. 10 lit. c. zastępuje się „Prezes, Skarbnik, Sekretarz, Koordynator Działalności Naukowej, Koordynator Sekcji Pokazowej oraz Członka Zarządu” przez „Prezes, Wiceprezes, Sekretarz, Koordynator ds. Finansowych, Koordynator Działalności Naukowej, Koordynator Działalności Pokazowej oraz Koordynator ds. Organizacyjnych”.

11. W § 5 zmniejsza się o 1 liczbę porządkowe ust. 10 i kolejnych.

12. § 6 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„Do głównych zadań Prezesa należą:

- a. przygotowanie planu działalności Koła na bieżącą kadencję Zarządu,
- b. koordynacja bieżącej działalności Koła i Zarządu,
- c. koordynacja współpracy z partnerami i innymi organizacjami,
- d. reprezentowanie Koła na wydarzeniach zewnętrznych,
- e. zatwierdzenie programu budżetowego Koła oraz kontrola budżetu Koła,
- f. prowadzenie seminariów naukowych we współpracy z Koordynatorem Działalności Naukowej.”

13. W § 6 po ust. 6 dodaje się ust. 6a w brzmieniu:

„Do głównych zadań Wiceprezesa należą:

- a. współpraca z partnerami Koła oraz nawiązywanie nowych współprac,
- b. komunikacja z przedstawicielami Zarządu Komitetu Lokalnego AGH Polskiego Stowarzyszenia Studentów Fizyki i Zarządu Polskiego Stowarzyszenia Studentów Fizyki,
- c. komunikacja z innymi organizacjami studenckimi,
- d. reprezentowanie Koła na wydarzeniach zewnętrznych.”

14. § 6 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„Do głównych zadań Koordynatora Działalności Naukowej należą:

- a. sporządzenie planu seminariów naukowych na bieżący rok akademicki,
- b. nadzór nad realizacją grantów rektorskich oraz innych przyznanych grantów naukowych,
- c. organizacja wycieczek naukowych we współpracy z Koordynatorem ds. Organizacyjnych,
- d. koordynacja udziału Członków Koła w konferencjach naukowych,



e. nadzór nad realizacją projektów prowadzonych przez Koło oraz prowadzenie ich dokumentacji.”

15. W § 6 ust. 8 zastępuje się „Skarbnika” przez „Koordynatora ds. Finansowych”.

16. § 6 ust. 8 lit. d. otrzymuje brzmienie:

„kontrola finansowa realizacji grantów rektorskich oraz innych przyznanych grantów naukowych,”

17. § 6 ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„Do głównych zadań Sekretarza należą:

- a. kontrola korespondencji mailingowej Koła,
- b. prowadzenie Listy Członkostwa,
- c. prowadzenie Kroniki z listą obecności na seminariach naukowych,
- d. aktualizacja listy mailingowej oraz grupy dyskusyjnej Koła,
- e. ogłaszanie informacji o Walnych Zebraniach oraz uchwałach podjętych przez Zarząd i Walne Zebranie,
- f. informowanie członków Koła o bieżącej działalności Zarządu i Koła,
- g. przygotowanie sprawozdania z działalności Koła w poprzednim roku,
- h. zarządzanie stroną internetową oraz wizerunkiem Koła w mediach społecznościowych.”

18. § 6 ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„Do głównych zadań Koordynatora Działalności Pokazowej należą:

- a. koordynacja imprez promujących Koło, Wydział oraz Uczelnię,
- b. koordynacja działań sekcji pokazowej Koła,
- c. komunikacja z przedstawicielami szkół i organizacji w zakresie przeprowadzenia pokazów demonstracji fizycznych,
- d. odpowiedzialność za stan techniczny i właściwe użytkowanie sprzętu używanego przy pokazach i projektach,
- e. dbanie o zachowanie norm bezpieczeństwa podczas prowadzonych pokazów,
- f. prowadzenie ewidencji działalności pokazowej.”

19. § 6 ust. 11 otrzymuje brzmienie:

„Do głównych zadań Koordynatora ds. Organizacyjnych należą:

- a. prowadzenie tablicy informacyjnej Koła,
- b. organizacja wycieczek naukowych we współpracy z Koordynatorem Działalności Naukowej,
- c. koordynowanie przygotowywania treści publikowanych w mediach społecznościowych Koła,



- d. zarządzanie pomieszczeniem Koła poprzez dbanie o porządek i odpowiednie wyposażenie,
 - e. organizacja spotkań i wyjazdów integracyjnych,
 - f. koordynacja przygotowywania materiałów promocyjnych Koła."
20. W § 6 ust. 12 wykreśla się „pierwszego”, zastępuje się „oddelegować” przez „delegować” oraz „nowopowołane” przez „nowe”.
21. W § 6 ust. 13 wykreśla się „ponadto”.
22. W § 6 ust. 14 zastępuje się „paragrafie 5” przez „§ 5”.
23. W § 6 zmienia się kolejność treści w ust. 7, 8 i 9 tak by dotyczyły kolejno stanowisk Sekretarza, Koordynatora ds. Finansowych i Koordynatora Działalności Naukowej, zwiększa się o 1 liczby porządkowe ust. 7 i kolejnych oraz zastępuje liczbę porządkową ust. 6a przez „7”.
24. W § 7 ust. 3 lit. c. zastępuje się „odwołania” przez „wykluczenia”.
25. W § 8 ust. 4 zastępuje się „9 stycznia 2024” przez „28 stycznia 2025 r”.
26. W całym Regulaminie ujednolica się formy „Zarząd” (nie „Zarząd Koła”), „Opiekun Koła” (nie „Opiekun Naukowy Koła”), „Członek Koła” (nie „Członek”) i „Walne Zebranie” (nie „Walne Zgromadzenie”, ani „Walne Zebranie Koła”)

§ 2

- 1. Ogłasza się w załączniku do niniejszej uchwały tekst jednolity Regulaminu Studenckiego Koła Naukowego Fizyków Bozon z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w § 1.
- 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 28 stycznia 2025 r.

**Przewodniczący Walnego Zebrania
SKNF Bozon**

**Sekretarz Walnego Zebrania
SKNF Bozon**



REGULAMIN STUDENCKIEGO KOŁA NAUKOWEGO FIZYKÓW BOZON

z dnia 28 stycznia 2025 r.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Koło Naukowe pod nazwą Studenckie Koło Naukowe Fizyków „Bozon” (zwane dalej *Kołem*) jest uczelnianą organizacją studencką w rozumieniu art. 111 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668).
2. Koło zrzesza wyłącznie studentów Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie, zwanej dalej *Uczelnią*.
3. Siedzibą Koła jest Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie.
4. Koło ma prawo do posługiwania się skróconą nazwą „SKNF Bozon” oraz własnym logo, którego wzór znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. Koło może posługiwać się logo AGH.

§ 2

CELE I ZADANIA KOŁA

1. Podstawowym celem Koła jest rozbudzanie zainteresowań pracą naukową, badawczą, twórczą, samokształceniową i popularyzatorską w dziedzinie fizyki i nauk pokrewnych.
2. Celami Koła są w szczególności:
 - a. pobudzanie aktywności studentów, integracja studentów różnych lat i specjalności,
 - b. rozwijanie współpracy między studentami różnych wydziałów Uczelni, a także między studentami AGH w Krakowie i innymi uczelniami krajowymi i zagranicznymi oraz innymi organizacjami i placówkami oświatowymi i naukowo-badawczymi,
 - c. kształtowanie umiejętności samodzielnego i zespołowego rozwiązywania problemów natury naukowo-technicznej w dziedzinie fizyki i nauk pokrewnych,
 - d. promowanie i upowszechnianie pracy naukowej studentów,
 - e. promocja Wydziału oraz Uczelni.
3. Cele, o których mowa w ust. 2 będą realizowane poprzez:
 - a. kształtowanie atmosfery rzetelnej nauki,
 - b. rozwijanie umiejętności stosowania wiedzy teoretycznej w praktyce,
 - c. kształtowanie umiejętności rozwiązywania problemów naukowych,
 - d. działanie na rzecz samokształcenia,
 - e. współpracę z Władzami Uczelni, stowarzyszeniami, organizacjami oraz innymi kołami naukowymi działającymi na uczelniach krajowych i zagranicznych,



- f. organizowanie wykładów, konferencji, spotkań dyskusyjnych, wystaw, wyjazdów oraz różnego typu imprez naukowych,
- g. udział w wyżej wymienionych wydarzeniach,
- h. podejmowanie i prowadzenie zespołowych i indywidualnych prac naukowo-badawczych oraz realizację projektów tematycznych.

§ 3 CZŁONKOSTWO

1. Członkiem Koła może zostać student Uczelni, wykazujący zainteresowania naukowe w zakresie nauk fizycznych i pokrewnych, identyfikujący się z celami Koła i wyrażający chęć ich realizacji.
2. Studenta deklarującego chęć członkostwa, w poczet członków Koła przyjmuje Zarząd na podstawie deklaracji w formie pisemnej lub elektronicznej złożonej przez studenta. Warunkiem pozytywnego rozpatrzenia wniosku jest spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1. Warunkiem przystąpienia do Koła jest pozytywne przejście procedury rekrutacyjnej. O sposobie przeprowadzenia rekrutacji oraz jej wynikach decyduje Zarząd Koła. Od wyników procedury rekrutacyjnej nie przysługuje odwołanie.
3. Wskazując w deklaracji członkowskiej swój adres e-mail student wyraża zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną wszelkich informacji przesyłanych przez Zarząd, dotyczących zarówno spraw indywidualnych, jak i innych informacji o charakterze organizacyjnym.
4. Członek Koła posiada:
 - a. czynne i bierne prawo wyborcze do Zarządu – pod warunkiem spełnienia warunków frekwencji określonych w niniejszym Regulaminie,
 - b. prawo uczestniczenia w pracach prowadzonych przez Koło oraz we wszystkich przedsięwzięciach Koła zgodnie z ustalonymi zasadami,
 - c. prawo zgłaszania wniosków i zapytań do Zarządu we wszystkich sprawach dotyczących Koła,
 - d. prawo do ubiegania się o dofinansowanie swojej działalności naukowej ze środków przeznaczonych na działalność Koła,
 - e. dokonywania oceny działalności Zarządu.
5. Członek Koła jest zobowiązany do:
 - a. przestrzegania postanowień Regulaminu, uchwał Zarządu oraz Walnego Zebrania.
 - b. brania czynnego udziału w życiu Koła, poprzez zaangażowanie w co najmniej jeden z wymienionych obszarów działalności:
 - i. działalność naukowo-badawcza, polegająca na realizacji koordynowanych przez Koło projektów;
 - ii. działalność popularyzacyjna, polegająca na przygotowywaniu i przeprowadzaniu pokazów demonstracji fizycznych oraz udziale w wydarzeniach popularnonaukowych;



- iii. działalność organizacyjna, polegająca na współorganizacji wydarzeń wewnętrznych Koła oraz promocji w mediach społecznościowych i przestrzeni publicznej;
tak długo, jak działalność Koła odbywa się w trybie standardowym.
 - c. troski o dobre imię Koła oraz popularyzowania jego idei.
 6. Członkostwo w Kole ustaje na skutek:
 - a. dobrowolnej rezygnacji członka, przedłożonej Zarządowi w formie pisemnej,
 - b. braku przedłużenia członkostwa na początku roku akademickiego,
 - c. utraty przez Członka Koła statusu studenta Uczelni,
 - d. wykluczenia Członka w drodze uchwały Zarządu, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 7,
 - e. rozwiązania Koła.
 7. Zarząd może wykluczyć Członka z powodu:
 - a. świadomego działania na szkodę Koła,
 - b. nieprzestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu,
 - c. rażącego niewywiązywania się z przyjętych wobec Koła zobowiązań.
 8. Uchwałę w sprawie wykluczenia członka z Koła Zarząd podejmuje bezwzględną większością głosów.
 9. O podjęciu uchwały w sprawie wykluczenia Zarząd Koła informuje wykluczonego członka w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o przysługującej mu drodze odwoławczej.
 10. Od uchwały Zarządu w sprawie wykluczenia, wykluczonemu członkowi przysługuje prawo złożenia odwołania do Opiekuna Koła lub Walnego Zebrania w terminie 14 dni od daty otrzymania przez wykluczonego członka pisemnej informacji o wykluczeniu. Odwołanie do Walnego Zebrania składa się za pośrednictwem Zarządu.
 11. Po otrzymaniu odwołania i jego rozpatrzeniu Zarząd, jeśli uzna, że odwołanie zasługuje w całości na uwzględnienie, może uchylić swoją uchwałę w sprawie wykluczenia i przywrócić studenta w prawach Członka Koła, o czym student jest informowany w formie pisemnej.
 12. W razie wniesienia przez wykluczonego Członka Koła odwołania i nieuwzględnieniu przez Zarząd tego odwołania w trybie określonym w ust. 10-11, Zarząd Koła jest obowiązany zwołać nadzwyczajne Walne Zebranie w terminie 30 dni od daty otrzymania odwołania. Obowiązku tego Zarząd nie musi spełnić jeżeli w terminie 30 dni od daty otrzymania odwołania ma się odbyć zwyczajne Walne Zebranie.
 13. Walne Zebranie po rozpatrzeniu odwołania może podtrzymać bądź uchylić uchwałę Zarządu w sprawie wykluczenia Członka Koła. Uchwała Walnego Zebrania jest podejmowana bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy Członków Koła.
 14. W szczególnych przypadkach uchwałę o wykluczeniu Członka Koła może podjąć samodzielnie Opiekun po wcześniejszym poinformowaniu o tym Zarządu.
 15. Członek wykluczony z Koła może wejść ponownie w poczet Członków w kolejnych latach na swój pisemny wniosek złożony do Opiekuna oraz Zarządu, który zostanie rozpatrzony pozytywnie.
-



§ 4

STRUKTURA KOŁA, WALNE ZEBRANIE

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Koła.
2. Władzami Koła są:
 - a. Walne Zebranie,
 - b. Zarząd.
3. Zarząd wybierany jest spośród Członków Koła przez Walne Zebranie.
4. Do kompetencji Walnego Zebrania należą między innymi:
 - a. wybór Członków Zarządu,
 - b. decydowanie o strukturze organizacyjnej Koła,
 - c. uchwalanie zmian Regulaminu,
 - d. określenie kierunków działalności Koła,
 - e. rozpatrywanie odwołania od uchwały Zarządu w sprawie wykluczenia Członka Koła oraz podejmowanie uchwały podtrzymującej lub uchylającej uchwałę Zarządu w sprawie wykluczenia Członka,
 - f. rozpatrywanie wniosków i propozycji zgłaszanych przez Zarząd i poszczególnych Członków Koła,
 - g. zatwierdzanie przedkładanego przez Zarząd pisemnego sprawozdania z działalności Koła, o którym mowa w § 6 ust. 16, podczas mijającej kadencji, w tym z wykorzystania otrzymanych środków,
 - h. udzielanie absolutorium dla ustępującego Zarządu,
 - i. podjęcie uchwały o rozwiązaniu Koła.
5. W Walnym Zebraniu mają prawo uczestniczyć wszyscy Członkowie Koła.
6. Czynne prawo wyborcze oraz prawo głosu przysługuje wszystkim Członkom, którzy na spotkaniach Koła uzyskali frekwencję co najmniej 50%.
7. Bierne prawo wyborcze przysługuje Członkom, którzy na spotkaniach Koła wykazali frekwencję co najmniej 60%.
8. Frekwencja jest liczona dla 10 miesięcy roku akademickiego poprzedzających Walne Zebranie lub 5 miesięcy roku akademickiego w przypadku, gdy okres członkostwa w Kole jest krótszy niż rok.
9. Członek pozbawiony prawa głosu i prawa wyborczego ze względu na niską frekwencję, który z przyczyn niezależnych nie mógł uczestniczyć w spotkaniach Koła, a jest aktywny w innych polach jego działalności (§2 ust. 3), może złożyć do Zarządu lub Opiekuna prośbę o udzielenie czynnego i/lub biernego prawa wyborczego najpóźniej 7 dni przed ogłoszonym terminem Walnego Zebrania.
10. Walne Zebranie odbywa się co najmniej raz w semestrze. Wszyscy członkowie Koła są informowani o terminach Walnego Zebrania z co najmniej czternastodniowym wyprzedzeniem w przypadku spraw osobowych, w innych przypadkach z siedmiodniowym, za pośrednictwem mediów społecznościowych, mailowo lub strony internetowej Koła.
11. Głosowanie nad absolutorium jest zawsze przeprowadzane indywidualnie w trybie tajnym. Forma głosowania nie może ulec zmianie.



12. Zarząd jest zobowiązany zwołać Walne Zebranie w ciągu 30 dni na wniosek co najmniej 30% członków Koła lub na wniosek Opiekuna Koła. Zarząd może też zwołać Walne Zebranie z własnej inicjatywy.
13. Zwołane w pierwszym terminie Walne Zebranie jest zdolne do podejmowania ważnych uchwał przy obecności co najmniej połowy Członków Koła.
14. Jeżeli kworum, o którym mowa w ust. 13, nie zostanie osiągnięte w pierwszym terminie, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w drugim terminie z pominięciem trybu określonego w ust. 10. Uchwały podjęte podczas zebrania zwołanego w drugim terminie są ważne bez względu na liczbę Członków uczestniczących w Walnym Zebraniu, chyba że niniejszy Regulamin dla ważności poszczególnych uchwał wymaga obecności co najmniej połowy Członków Koła.
15. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, chyba że niniejszy Regulamin stanowi inaczej.
16. Uchwały Walnego Zebrania obowiązują wszystkich Członków Koła.
17. Uchwały organów Koła mogą być uchylone przez Władze Uczelni w przypadku, gdy są niezgodne z przepisami prawa, Statutem AGH lub Regulaminem Koła.
18. Praca organów Koła ma charakter społeczny, co oznacza, że Członkowie Koła za swoją pracę nie pobierają wynagrodzenia.
19. Do realizacji swoich celów Koło korzysta ze środków materialnych przekazanych przez Uczelnię.

§ 5 WYBÓR ZARZĄDU

1. Wybór Zarządu odbywa się w tajnym głosowaniu bezwzględną większością głosów ważnie oddanych na Walnym Zebraniu.
2. Kandydaci na stanowiska Członków Zarządu swoje kandydatury składają do Opiekuna Koła najpóźniej na siedem dni przed ogłoszonym terminem Walnego Zebrania, na którym ma dojść do wyborów.
3. Minimum trzy dni przed terminem Walnego Zebrania, Zarząd organizuje możliwość zaprezentowania się kandydatów.
4. Kadencja Zarządu trwa jeden rok kalendarzowy.
5. W przypadku nieotrzymania absolutorium członkowie ustępującego Zarządu nie mogą kandydować do władz Koła w kolejnych latach.
6. Członek Zarządu ma prawo rezygnacji z pełnionej funkcji a swoją decyzję musi przedstawić publicznie na najbliższym spotkaniu Koła. Zarząd wraz z Opiekunem w ciągu 14 dni są zobowiązani zwołać Walne Zebranie w celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających.
7. W przypadku rezygnacji Prezesa z pełnionej funkcji w ciągu 14 dni Zarząd zobowiązany jest zwołać Walne Zebranie, podczas którego zostaje wybrany nowy Zarząd.
8. Zarząd składa się z siedmiu Członków: Prezesa, Wiceprezesa, Sekretarza, Koordynatora ds. Finansowych, Koordynatora Działalności Naukowej, Koordynatora Działalności Pokazowej oraz Koordynatora ds. Organizacyjnych.



9. Jeśli Walne Zebranie nie postanowi inaczej, przebieg wyborów do Zarządu jest następujący:
 - a. aktualny Zarząd przedstawia zgromadzeniu obowiązki każdego Członka Zarządu zgodnie z Regulaminem,
 - b. spośród Członków Koła posiadających bierne prawo wyborcze zgłoszeni zostają kandydaci na dane stanowisko, a następnie ma miejsce tajne głosowanie. W wypadku, gdy żaden z kandydatów nie otrzymał bezwzględnej większości głosów odbywa się druga tura, w której biorą udział dwaj kandydaci o największej liczbie głosów,
 - c. wybór odbywa się w kolejności: Prezes, Wiceprezes, Sekretarz, Koordynator ds. Finansowych, Koordynator Działalności Naukowej, Koordynator Działalności Pokazowej oraz Koordynator ds. Organizacyjnych, kolejność ta jednak może ulec zmianie w wyniku głosowania jawnego. Po wyborze Prezesa ma on prawo wygłosić pierwsze przemówienie.
10. Wybór Zarządu jest ważny, jeśli wybranych zostanie co najmniej trzech kandydatów. W przypadku obsadzenia niepełnej liczby stanowisk Zarządu, pozostałych członków Zarządu wybiera się na najbliższym Walnym Zebraniu zwołanym w ciągu 14 dni. Do tego czasu funkcje pomocniczo-doradcze dla nowego Zarządu pełnią wybrani członkowie ustępującego Zarządu, o ile otrzymali absolutorium. Jeśli go nie otrzymali, funkcje te tymczasowo pełni Opiekun Koła.

§ 6 PRACA ZARZĄDU

1. Zarząd pracuje kolegialnie na posiedzeniach zwoływanych przynajmniej raz na miesiąc.
2. Decyzje Zarządu w formie uchwał zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy Członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa.
3. Zarząd jest organem wykonawczym Koła.
4. Do podpisywania pism w imieniu Zarządu uprawnionych jest dwóch Członków Zarządu: Prezes i Wiceprezes.
5. Do obowiązków Zarządu należą:
 - a. kierowanie działalnością Koła oraz koordynacja jego pracy,
 - b. reprezentowanie Koła wobec władz Wydziału, Uczelni i poza nią,
 - c. rozpatrywanie spraw członkowskich zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
6. Do głównych zadań Prezesa należą:
 - a. przygotowanie planu działalności Koła na bieżącą kadencję Zarządu,
 - b. koordynacja bieżącej działalności Koła i Zarządu,
 - c. koordynacja współpracy z partnerami i innymi organizacjami,
 - d. reprezentowanie Koła na wydarzeniach zewnętrznych,
 - e. zatwierdzenie programu budżetowego Koła oraz kontrola budżetu Koła,
 - f. prowadzenie seminariów naukowych we współpracy z Koordynatorem Działalności Naukowej.



7. Do głównych zadań Wiceprezesa należą:
 - a. współpraca z partnerami Koła oraz nawiązywanie nowych współprac,
 - b. komunikacja z przedstawicielami Zarządu Komitetu Lokalnego AGH Polskiego Stowarzyszenia Studentów Fizyki i Zarządu Polskiego Stowarzyszenia Studentów Fizyki,
 - c. komunikacja z innymi organizacjami studenckimi,
 - d. reprezentowanie Koła na wydarzeniach zewnętrznych.
 8. Do głównych zadań Sekretarza należą:
 - a. kontrola korespondencji mailingowej Koła,
 - b. prowadzenie Listy Członkostwa,
 - c. prowadzenie Kroniki z listą obecności na seminariach naukowych,
 - d. aktualizacja listy mailingowej oraz grupy dyskusyjnej Koła,
 - e. ogłaszanie informacji o Walnych Zebraniach oraz uchwałach podjętych przez Zarząd i Walne Zebranie,
 - f. informowanie członków Koła o bieżącej działalności Zarządu i Koła,
 - g. przygotowanie sprawozdania z działalności Koła w poprzednim roku,
 - h. zarządzanie stroną internetową oraz wizerunkiem Koła w mediach społecznościowych.
 9. Do głównych zadań Koordynatora ds. Finansowych należą:
 - a. regularne kontrolowanie budżetu Koła,
 - b. regularne prowadzenie zestawienia wydatków ponoszonych przez Koło,
 - c. przygotowanie oraz składanie preliminarzy na wydatki ponoszone przez Koło,
 - d. kontrola finansowa realizacji grantów rektorskich oraz innych przyznanych grantów naukowych,
 - e. sporządzenie sprawozdania z budżetu Koła w danym roku urzędowania.
 10. Do głównych zadań Koordynatora Działalności Naukowej należą:
 - a. sporządzenie planu seminariów naukowych na bieżący rok akademicki,
 - b. nadzór nad realizacją grantów rektorskich oraz innych przyznanych grantów naukowych,
 - c. organizacja wycieczek naukowych we współpracy z Koordynatorem ds. Organizacyjnych,
 - d. koordynacja udziału Członków Koła w konferencjach naukowych,
 - e. nadzór nad realizacją projektów prowadzonych przez Koło oraz prowadzenie ich dokumentacji.
 11. Do głównych zadań Koordynatora Działalności Pokazowej należą:
 - a. koordynacja imprez promujących Koło, Wydział oraz Uczelnię,
 - b. koordynacja działań sekcji pokazowej Koła,
 - c. komunikacja z przedstawicielami szkół i organizacji w zakresie przeprowadzenia pokazów demonstracji fizycznych,
 - d. odpowiedzialność za stan techniczny i właściwe użytkowanie sprzętu używanego przy pokazach i projektach,
 - e. dbanie o zachowanie norm bezpieczeństwa podczas prowadzonych pokazów,
 - f. prowadzenie ewidencji działalności pokazowej.
-



12. Do głównych zadań Koordynatora ds. Organizacyjnych należą:
 - a. prowadzenie tablicy informacyjnej Koła,
 - b. organizacja wycieczek naukowych we współpracy z Koordynatorem Działalności Naukowej,
 - c. koordynowanie przygotowywania treści publikowanych w mediach społecznościowych Koła,
 - d. zarządzanie помещением Koła poprzez dbanie o porządek i odpowiednie wyposażenie,
 - e. organizacja spotkań i wyjazdów integracyjnych,
 - f. koordynacja przygotowywania materiałów promocyjnych Koła.
13. Członkowie Zarządu mogą podczas zebrania Zarządu w inny sposób przydzielić lub delegować część zadań do Członków Koła za zgodą zainteresowanych, wliczając nowe zadania. Są przy tym zobowiązani do podania postanowień do wiadomości wszystkich Członków Koła.
14. Opiekun Koła ma prawo wystawiać usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach dydaktycznych dla Członków Koła w przypadku gdy ta nieobecność jest związana z działalnością w Kole.
15. Zarząd podejmuje wszelkie decyzje, które nie zostały wyraźnie zastrzeżone dla innych organów Koła.
16. Ustępujący Zarząd jest zobowiązany do przedstawienia Walnemu Zebraniu pisemnego sprawozdania z działalności Koła za rok ubiegły.
17. Na wniosek co najmniej 30% członków Koła Zarząd lub poszczególni jego członkowie mogą zostać przez Walne Zebranie odwołani w czasie trwania kadencji większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków Koła.
18. Wybór nowego Zarządu lub uzupełnienie jego składu odbywa się w trybie określonym w § 5.
19. Nowy zarząd ma obowiązek pisemnego zawiadomienia Prorektora AGH właściwego do spraw studenckich o dokonanej zmianie składu osobowego Zarządu w terminie 14 dni od dnia dokonania zmiany. Do zawiadomienia dołącza się kopię uchwały Walnego Zebrania, na podstawie której dokonano zmiany.

§ 7 OPIEKUN KOŁA

1. Opiekunem Koła może zostać pracownik dydaktyczny, badawczy lub badawczo-dydaktyczny AGH, o ile wyrazi na to pisemną zgodę i uzyska akceptację Dziekana właściwego Wydziału.
2. Opiekun Koła sprawuje opiekę nad działalnością merytoryczną Koła.
3. Opiekun Koła ma prawo do:
 - a. bycia informowanym o każdej decyzji Członka Koła, Walnego Zebrania bądź Zarządu dotyczącej działalności Koła,



- b. kontroli budżetu Koła,
 - c. wykluczenia Członka Koła zgodnie z niniejszym Regulaminem,
 - d. współdecydowania wraz z Zarządem w podejmowaniu przedsięwzięć reprezentujących Koło, Wydział lub Uczelnię,
 - e. wydawania zaświadczeń o członkostwie lub opinii o działalności Członka w Kole.
4. Opiekun Koła uwiarygadnia decyzje podejmowane przez Zarząd poprzez sygnowanie dokumentów własnym podpisem.
 5. Na wniosek 2/3 Członków Koła Zarząd ma prawo wystąpić do Dziekana o zmianę Opiekuna Koła. Wniosek o zmianę Opiekuna Koła należy złożyć za pośrednictwem odpowiedniego Pełnomocnika Rektora ds. Kół Naukowych, który opiniuje wniosek i przedkłada Dziekanowi Wydziału. We wniosku należy wskazać kandydata na nowego Opiekuna Koła.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana Regulaminu wymaga uchwały Walnego Zebrania podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 40% Członków Koła.
2. Zarząd ma obowiązek pisemnego zawiadomienia Prorektora AGH właściwego do spraw studenckich o każdej zmianie treści niniejszego Regulaminu oraz każdej uchwale Walnego Zebrania w terminie 14 dni od dnia dokonania zmiany.
3. Walne Zebranie większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy Członków Koła może podjąć uchwałę w sprawie zawieszenia działalności lub rozwiązania Koła.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 28 stycznia 2025 r.

**Przewodniczący Walnego Zebrania
SKNF Bozon**

**Sekretarz Walnego Zebrania
SKNF Bozon**